

# STADGAR

UPPSALA DYKARKLUBB TUMLAREN



## **Innehållsförteckning**

### **STIFTELSEKUNGÖRING**

#### **MEDLEMSSKAP**

- 1§ Medlemskap
- 2§ Utträde
- 3§ Uteslutning

#### **MEDLEMSAVGIFTER OCH BADKORT**

- 4§ Medlemsavgifter, badkort

#### **DELTAGANDE I TÄVLINGAR OCH UPPVISNINGAR**

- 5§ Utnyttjande av UDKT:s namn

#### **STYRELSEN**

- 6§ Styrelsens sammansättning
- 7§ Styrelsens möten
- 8§ Styrelsens åligganden
- 9§ Förvaltning
- 10§ Firmatecknare

#### **SEKTIONER**

- 11§ Bildande av sektioner

#### **MÖTEN**

- 12§ Årsmöte, kallelse, anslående av årsmöteshandlingar
- 12a§ Årsmöteshandlingar
- 13§ Extra årsmöte
- 14§ Rösträtt vid årsmöte och extra årsmöte
- 15§ Beslutsmässighet
- 16§ Ärende vid ordinarie årsmöte

#### **VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR SAMT REVISION**

- 17§ Verksamhetsår, räkenskapsår, revisionsdokument
- 18§ Revisorernas åligganden

#### **BESLUT**

- 19§ Beslut och omröstning
- 20§ Beslut på årsmöte

#### **ÅTAGANDEN**

- 21§ Sportdykarutbildning
- 22§ Reklamerbjudanden
- 23§ Anslag och donationer

#### **STADGEFRÅGOR**

- 24§ Stadgeändring
- 25§ Upplösning av UDKT
- 26§ Andra gällande stadgar och föreskrifter

# **STADGAR för Uppsala Dykarklubb Tumlaren**

## **STIFTELSEKUNGÖRELSE**

Uppsala Dykarklubb Tumlaren (UDKT), stiftad den 14/3 1970 genom sammanslagning av Dykarklubben Tumlaren och Uppsala Dykarklubb, har till ändamål att genom utövande av sportdykning främja en god kamratanda. Klubbens namn ska vara UDK TUMLAREN.

## **MEDLEMSKAP**

### **1§ Medlemskap**

Medlem inväljes av styrelsen efter inbetald medlemsavgift som fastställs av årsmötet.

### **2§ Utträde**

Medlem som vill utträda ur UDKT gör skriftlig eller muntlig anmälan därom till styrelsen och är därmed omedelbart skild från UDKT, eventuellt förfallna avgifter erlägges enligt styrelsens beslut.

### **3§ Uteslutning**

Medlem, som icke i den ordning föreningens stadgar föreskriver erlagt stadgad årsavgift eller som eljest brutit mot dessa stadgar eller som handlat mot hederns lagar, kan av styrelsen uteslutas ur UDKT.

Har styrelsen beslutat utesluta medlem på grund av försummad betalning av stadgad årsavgift skall detta kungöras i den ordning styrelsen beslutar. Genom kungörelsen räknas medlem fått del av beslutet.

Fråga om uteslutning av medlem på annan grund än försummad betalning av stadgad årsavgift får icke företagas till avgörande förrän medlemmen ifråga beretts tillfälle att inom viss av styrelsen angiven tid (minst 14 dagar) avgiva yttrande i ärendet. Beslut om uteslutning skall med angivande av orsaken delgivas vederbörande medlem medelst rekommenderad skrivelse med mottagningsbevis.

Medlem som uteslutits av styrelsen på annan grund än försummad betalning av stadgad årsavgift, äger rätt att vid möte med UDKT söka ändring i styrelsens beslut, under förutsättning att han inom 14 dagar efter det att han fått del av beslutet hos styrelsen skriftligen anmäla besvär över detsamma. Ärende angående dylikt besvär skall föreläggas det ordinarie möte som hålles närmast efter besvärstidens utgång, och skall särskilt angivas i kallelsen till ifrågavarande möte, till vilket klaganden minst 8 dagar i förväg kallats medelst rekommenderat brev.

Uteslutning medför att medlemmen strykes ur medlemsregistret och att alla förpliktelser mellan UDKT och den förutvarande medlemmen upphör.

## **MEDLEMSAVGIFTER OCH BADKORT**

### **4§ Medlemsavgifter, badkort**

Medlem erlägger en av årsmötet fastställd årsavgift.

Styrelsemedlem, suppleant, sektionansvarig och aktiv instruktör erlägger reducerad årsavgift under aktuell mandatperiod. Den reducerade avgiftens storlek skall vara lika stor som medlemsavgiften till SSDF.

Badkort:

Detta kort ska användas vid bad i Fyrishov simhall.

Badkortet får inte utlånas eller bortgivas.

## **DELTAGANDE I TÄVLINGAR OCH UPPVISNINGAR**

### **5§ Utnyttjande av UDKT:s namn**

Medlem får icke utan styrelsens medgivande representera UDKT eller utnyttja UDKT:s namn i kommersiellt syfte.

## **STYRELSEN**

### **6§ Styrelsens sammansättning**

UDKT:s angelägenheter handhas av en styrelse bestående av lägst fyra och högst sex ledamöter samt två suppleanter. Ledamöter och suppleanter i styrelsen utses vid ordinarie årsmöte bland röstberättigade medlemmar. Styrelsen utser inom sig ordföranden och de övriga befattningshavare som behövs.

Avgår styrelseledamot före mandattidens utgång inträder den suppleant, som enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen står på tur, såsom styrelseledamot för tiden intill nästföljande årsmöte.

Samtliga styrelseledamöter väljs till en mandatperiod av två år. Ledamöterna väljs in i styrelsen växelvis vilket bidrar till kontinuitet i styrelsearbetet då endast delar av styrelsen väljs ny på årsmötet.

## **7§ Styrelsens möten**

Styrelsen sammanträder efter sammanträdeslista eller på kallelse av ordföranden och är beslutsmässig då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal äger ordföranden utslagsröst.

Om styrelsen vid styrelsemöte inte är fulltalig inträder suppleanterna såsom styrelseledamöter under det aktuella styrelsemötet. Om flera suppleanter är närvarande skall företräde ges den suppleant som enligt den mellan suppleanterna bestämda ordningen står på tur.

## **8§ Styrelsens åligganden**

Styrelsen skall verka för UDKT:s framåtskridande och tillvarataga dess intressen. Ordföranden är UDKT:s officiella representant, leder styrelsens förhandlingar och övervakar dessa stadgars efterlevnad. I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt en särskild instruktion.

Vice ordförande skall i ordförandens frånvaro fungera i dennes ställe.

Sekreteraren skall föra protokoll vid styrelsens och UDKT:s sammanträden och ansvara för att dessa finns tillgängliga för klubbens medlemmar.

Kassören skall handha administrativa rutiner såsom kassaförvaltning och medlemsregistrering.

Övrig ledamot skall bistå övriga styrelsemedlemmar vid arbetsanhopning samt hålla kontakt med UDK:s medlemmar och SSDF.

För handhavande av tävlingsverksamhet, lotterier, fortbildningar mm utser styrelsen lämplig medlem.

## **9§ Förvaltning**

Styrelsens ledamöter är gemensamt ansvariga för klubbens förvaltning.

## **10§ Firmatecknare**

UDKT:s firma tecknas av ordförande, kassören och medlemsansvarig, var och en för sig.

## **SEKTIONER**

### **11§ Bildande av sektion**

Om behov uppkommer, må sektion bildas för handhavande av särskild aktivitet. Sektion lyder under styrelsen.

## MÖTEN

### **12§ Årsmöte, kallelse, anslående av årsmöteshandlingar**

Med UDKT hålles ordinarie årsmöte efter den 1 november men senast den 30 november.

Tidpunkt och plats för årsmötet bestäms av styrelsen.

Kallelse till ordinarie årsmöte ska ske genom anslag på hemsidan eller särskilt utskick till medlemmarna. Kallelsen skall ha utskickats minst sex veckor före mötet.

Handlingarna till det ordinarie årsmötet skall anslås på klubbens hemsida eller genom Särskilt utskick till medlemmarna senast sju dagar före mötet.

Motioner från medlemmar ska vara styrelsen tillhanda senast 30 september.

Samtliga inkomna motioner från medlemmar som ankommit styrelsen före detta datum skall på årsmötet tas upp för röstning.

### **12a§ Årsmöteshandlingar**

Handlingar till ordinarie årsmöte är:

- styrelsens förvaltningsberättelse (resultaträkning) och verksamhetsberättelse samt inventarieförteckning,
- revisorernas revisionsberättelse,
- sektionernas verksamhetsberättelser,
- styrelsens budgetförslag,
- styrelsens propositioner samt styrelsens utlåtande om medlemmarnas motioner,
- motioner från medlemmarna samt
- valberedningens förslag.

### **13§ Extra årsmöte**

Extra årsmöte hålles på begäran av styrelsens majoritet eller 1/3 av medlemmarna.

Tidpunkt och plats för mötet bestäms av styrelsen.

Kallelse till extra årsmöte ska ske genom anslag på hemsidan eller genom särskilt utskick till medlemmarna. I kallelsen skall framgå vilka frågor som skall behandlas vid det extra årsmötet. Kallelsen skall ha utskickats minst 14 dagar före mötet.

Andra frågor än de som angetts i kallelsen får inte behandlas av det extra årsmötet.

Handlingarna till det extra årsmötet skall anslås på hemsidan eller genom särskilt utskick till medlemmarna senast sju dagar före mötet.

#### **14§ Rösträtt vid årsmöte och extra årsmöte**

Rösträtt vid ordinarie och extra årsmöte tillkommer medlem,. Som erlagt förfallna avgifter, samt medlemmar av styrelsen, styrelsens suppleanter, ständiga medlemmar och hedersmedlemmar. Rösträtt får utövas med högst en (1) fullmakt per närvarande medlem.

#### **15§ Beslutsmässighet**

Möte är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar, som är närvarande.

#### **16§ Ärenden vid ordinarie årsmöte**

1. Mötets öppnande.
2. Fastställande om mötets behöriga utlysande.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Fastställande av röstlängd.
5. Val av två justeringsmän, tillika rösträknare, att jämte ordförande justera protokollet.
6. Styrelsens och sektionernas verksamhetsberättelser.
7. Kassörens rapport av resultat och balansräkning för verksamhetsåret.
8. Revisorernas berättelse.
9. Fastställande av resultat och balansräkning samt fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgifter för det kommande verksamhetsåret
11. Fastställande av budget för det kommande verksamhetsåret.
12. Val av
  - a. Styrelsens ledamöter för en tid av två år.
  - b. Suppleant 1 och suppleant 2 för en tid av ett år.
  - c. 1 revisor samt 1 revisorsuppleant för en tid av ett år.
  - d. Erforderliga sektionsledare och övriga personer med ansvarsområde för en tid av ett år.
  - e. Val av valberedning för en tid av ett år.
  - f. Val av representanter till SSDF:s årsmöte.
13. Behandling av propositioner till årsmötet.
14. Behandling av motioner till årsmötet.
15. Utdelning av hederspriser.
16. Årsmötets avslutande.

## **VERKSAMHETS- OCH RÄKENSKAPSÅR SAMT REVISION**

### **17§ Verksamhetsår, räkenskapsår, revisionsdokument**

Verksamhetsåret omfattar tiden från ordinarie till och med närmast följande årsmöte.

Räkenskapsåret omfattar tiden 15 oktober –14 oktober. Revisionsdokumenten ska ha kommit revisorerna tillhanda senast den 25 oktober. Revisionsdokumenten är

- räkenskaperna (verifikat, dagbok och huvudbok),
- styrelsens förvaltningsberättelse (resultaträkning),
- styrelsens verksamhetsberättelse,
- inventarieförteckning,
- styrelsens och arbetsutskottens protokoll samt
- medlemsmatrikel.

### **18§ Revisorernas åligganden**

Revisorerna åligger att granska styrelsens förvaltning och räkenskaperna under sistförflutna räkenskapsåret samt att till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 10 dagar före ordinarie årsmöte.

## **BESLUT**

### **19§ Beslut och omröstning**

Beslut fattas med acklamation eller avgöres genom votering (öppen eller sluten). Vid votering bestämmes utgången- utom i fråga som omförmäles i §24 - genom enkel majoritet.

Om vid öppen votering, som icke avser val, uppstår lika röstetal skall det förslag gälla, som biträdes av ordföranden; vid val och sluten omröstning skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Alla beslut bekräftas genom klubbslag.

### **20§ Beslut på årsmöte**

Beslut får inte fattas på ordinarie årsmöte om inte frågan framgår av kallelsen, dagordningen, motion eller proposition som utsänts i handlingarna inför årsmötet i den tid som anges i §12

Beslut får inte fattas på extra årsmöte om inte frågan kungjorts i kallelse på sätt som anges i §13.



## **ÅTAGANDEN**

### **21§ Sportdykarutbildning**

UDKT må bedriva sportdykarutbildning motsvarande SSDF:s utbildningsplan.

### **22§ Reklamerbjudanden**

UDKT är icke skyldig att distribuera reklamerbjudanden av något slag.

### **23§ Anslag och donationer**

Endast styrelsen kan besluta om mottagande av anslag och donation från myndighet, firmor eller enskild, om detta kan ske utan att UDKT:s objektivitet ifrågasätts.

## **STADGEFRÅGOR**

### **24§ Stadgeändring**

Förslag om ändring av dessa stadgar eller om UDKT:s upplösning får endast vid årsmöte upptagas till avgörande. För godkännande av dylika förslag erfordras minst 2/3 av vid mötet närvarande medlemmar.

### **25§ Upplösning av UDKT**

Beslut om upplösning av UDKT skall innehålla föreskrift om användning av UDKT:s tillgångar för bestämt, idrottsbefrämjande ändamål och skall omedelbart delgivas respektive specialistförbund medelst bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, åtföljda av revisionsberättelse jämte balans- samt vinst- och förlusträkningar.

### **26§ Andra gällande stadgar och föreskrifter**

Utöver dessa stadgar gälla riksidsrottsförbundets stadgar, allmänna tävlingsbestämmelser och övriga föreskrifter och anvisningar samt vederbörande specialförbunds stadgar, tävlingsreglementen och övriga i vederbörlig ordning utfärdade föreskrifter. Ordföranden och sekreteraren är ansvariga för att ovannämnda stadgar, föreskrifter och anvisningar vid behov finns tillgängliga för UDKT:s medlemmar.